

กำหนดการจัดโครงการอบรมบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
จัดโดยงานพัฒนาศักยภาพคณาจารย์ กองทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ระหว่าง 1 ตุลาคม 2569 – 30 กันยายน 2570

ลำดับ	โครงการ/หลักสูตร	ปีงบประมาณ 2570												ช่วงเดือนรับ สมัคร	ผู้รับผิดชอบ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
		69	69	69	70	70	70	70	70	70	70	70	70		
หมวดที่ 1 แผนพัฒนาบุคลากรใหม่และเสริมสร้างความผูกพันต่อองค์กร															
1	โครงการปฐมนิเทศพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประจำปี 2570									W 2-3				พ.ค.-70	พิพัฒน์
2	โครงการนิเทศอาจารย์ใหม่ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประจำปี 2570										W1			มิ.ย.-70	อรณัฏฐ์
3	โครงการเสริมสร้างความเป็นเลิศด้านการ สอนและนวัตกรรมการเรียนรู้ดิจิทัล สำหรับอาจารย์ใหม่										W3			มิ.ย.-70	นิรัตน์ชา
หมวดที่ 2 แผนพัฒนาวิชาชีพและความก้าวหน้าในสายอาชีพ															
4	โครงการพัฒนาวิชาชีพนักวิชาการเงิน บัญชี และพัสดุ							W4	W1					มี.ค.-70	นิรัตน์ชา
5	โครงการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์อย่าง มีจริยธรรมในการจัดทำผลงานเพื่อเข้าสู่ ตำแหน่งที่สูงขึ้น							W2,4	W2,4	W 1-4	W1			มี.ค.-70	โสภิตา

ลำดับ	โครงการ/หลักสูตร	ปีงบประมาณ 2570												ช่วงเดือน รับสมัคร	ผู้รับผิดชอบ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
		69	69	69	70	70	70	70	70	70	70	70	70		
6	โครงการสถิติพื้นฐานในงานวิจัยจากงาน ประจำ (R2R) สำหรับบุคลากรสาย สนับสนุนวิชาการ					W 2-4	W 1-2							ม.ค.-70	พิพัฒน์
หมวดที่ 3 แผนเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน การบริการ และธรรมาภิบาล															
7	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้าน บริการวิชาการและการดูแลสนับสนุน นักศึกษา			W2										พ.ย.-69	อรณัฐ
8	โครงการพัฒนาทักษะการบริหาร โครงการ บริหารงบประมาณ และ ประเมินผลสัมฤทธิ์				W3									ธ.ค.-69	โสภิตา
9	โครงการวิเคราะห์และออกแบบ กระบวนการ การวิเคราะห์งาน และการ ปรับโครงสร้างองค์กร								W3					เม.ย.-70	โสภิตา
10	โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎระเบียบ ธรรมาภิบาล และการใช้เทคโนโลยีอย่าง รับผิดชอบ (TU Good Governance)										W2	W2		มิ.ย.-70	นิรัตน์ชา

ลำดับ	โครงการ/หลักสูตร	ปีงบประมาณ 2570												ช่วงเดือน รับสมัคร	ผู้รับผิดชอบ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
		69	69	69	70	70	70	70	70	70	70	70	70		
หมวดที่ 4 แผนพัฒนาทักษะแห่งอนาคต															
11	โครงการพัฒนาทักษะการประยุกต์ใช้ ปัญญาประดิษฐ์เพื่อเพิ่มผลิตภาพในการ ทำงาน (AI Co-Pilot for Work)						W2							ก.พ.-70	โสภิตา
12	โครงการพัฒนาสมรรถนะการใช้ข้อมูล เพื่อยกระดับการปฏิบัติงานและ สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (Data-Driven Work and Decision Support)											W3	W1	ก.ค.-70	นิรัตน์ชา
13	โครงการพัฒนาทักษะการคิดเชิงวิพากษ์ และการแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ (Critical Thinking and Problem Solving)	W4												ก.ย.-69	พิพัฒน์
14	โครงการพัฒนาทักษะการสื่อสารเพื่อ ขับเคลื่อนงานและการนำเสนออย่างมือ อาชีพ (Communication That Moves Work Forward)											W1		ก.ค.-70	พิพัฒน์

ลำดับ	โครงการ/หลักสูตร	ปีงบประมาณ 2570												ช่วงเดือนรับสมัคร	ผู้รับผิดชอบ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
		69	69	69	70	70	70	70	70	70	70	70	70		
หมวดที่ 5 แผนเสริมสร้างคุณภาพชีวิต เครือข่าย และวัฒนธรรมการเรียนรู้															
15	โครงการพัฒนารอบความคิดเพื่อการเติบโตและการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Growth Mindset & Learning Agility)	W2												ก.ย.-69	อรณัญญ์
16	โครงการเสริมสร้างสุขภาวะทางใจ ความสำเร็จทางอารมณ์ และพลังในการทำงานอย่างสมดุล								W2					เม.ย.-70	อรณัญญ์
17	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต สุขภาพกาย และจิตดี เพื่อชีวิตที่มีคุณภาพ				W2									ธ.ค.-69	พิพัฒน์
18	โครงการพัฒนาเครือข่ายนักทรัพยากรมนุษย์ภายในมหาวิทยาลัย: เครือข่าย HR ภายใน		W4			W4			W4			W4		ต.ค.-69	ศันสนีย์
19	โครงการเครือข่ายพันธมิตรนักทรัพยากรมนุษย์ (HR Benchmark & Partnership Network)							W4	W4	W4	W4			มี.ค.-70	ศันสนีย์

ลำดับ	โครงการ/หลักสูตร	ปีงบประมาณ 2570												ช่วงเดือนรับสมัคร	ผู้รับผิดชอบ	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
		69	69	69	70	70	70	70	70	70	70	70	70			
หมวดที่ 6 แผนพัฒนาบุคลากรระดับบริหาร ภาวะผู้นำ และเตรียมความพร้อมผู้สืบทอดตำแหน่ง																
20	โครงการพัฒนาสมรรถนะผู้นำด้านการบริหารทีม การโค้ช และการเสริมสร้างความผูกพันเพื่อขับเคลื่อนผลการปฏิบัติงาน (Team Leadership, Coaching & Engagement for Performance)				W3-4	W2-4									ธ.ค.-69	นิรัตน์ชา
21	โครงการพัฒนาภาวะผู้นำเชิงการเปลี่ยนแปลง (Transformational Leadership in Digital Era)						W3-4	W2							ก.พ.-70	อรณัฏฐ์
22	โครงการพัฒนาสมรรถนะการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และการบริหารผลการปฏิบัติงานด้วย KPI และ OKR (Strategy Execution and Performance Management with KPI & OKR)		W3												ต.ค.-69	โสภิตา

หมายเหตุ: W หมายถึงสัปดาห์ที่กำหนดจัดกิจกรรม (Week) | กิจกรรมที่แสดงมากกว่า 1 เดือนเป็นหลักสูตรต่อเนื่อง หรือกิจกรรมเครือข่าย ทั้งนี้ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

รายละเอียดแผนการพัฒนาศูนย์การประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

หมวดที่ 1 แผนพัฒนาศูนย์ใหม่และเสริมสร้างความผูกพันต่อองค์กร สนับสนุนการรักษาบุคลากร ศักยภาพสูงและสร้างความผูกพันตั้งแต่เริ่มเข้าปฏิบัติงาน

(1) โครงการปฐมนิเทศพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประจำปี 2570

สิ่งที่ได้รับจากหลักสูตร:

1. เข้าใจบทบาท หน้าที่ ระบบการทำงาน สิทธิประโยชน์ และวัฒนธรรมองค์กรของมหาวิทยาลัย
2. เตรียมความพร้อมในการปรับตัวและปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานได้อย่างมั่นใจ

กลุ่มเป้าหมาย: บุคลากรใหม่ สายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 150 คน

เปิดรับสมัคร: เดือนพฤษภาคม 2570

(2) โครงการนิเทศอาจารย์ใหม่ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประจำปี 2570

สิ่งที่ได้รับจากหลักสูตร:

1. เข้าใจบทบาทและภารกิจของอาจารย์ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และระบบสนับสนุนของมหาวิทยาลัย

2. สามารถวางแผนทางการพัฒนาตนเองและความก้าวหน้าในสายวิชาการได้อย่างเหมาะสม

3. สร้างเครือข่ายอาจารย์ใหม่ เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และการทำวิจัย

กลุ่มเป้าหมาย: อาจารย์ใหม่ จำนวน 80 คน

เปิดรับสมัคร: เดือนมิถุนายน 2570

(3) โครงการเสริมสร้างความเป็นเลิศด้านการสอนและนวัตกรรมการเรียนรู้ดิจิทัลสำหรับอาจารย์ใหม่

สิ่งที่ได้รับจากหลักสูตร:

1. สามารถออกแบบการเรียนรู้และการวัดประเมินผลที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้
2. สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมเพื่อยกระดับการจัดการเรียนการสอน

กลุ่มเป้าหมาย: อาจารย์ใหม่ จำนวน 80 คน

เปิดรับสมัคร: เดือนมิถุนายน 2570

หมวดที่ 2 แผนพัฒนาวิชาชีพและความก้าวหน้าในสายอาชีพ พัฒนาความเชี่ยวชาญและเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของบุคลากร

(4) โครงการพัฒนาวิชาชีพนักวิชาการเงิน บัญชี และพัสดุ

สิ่งที่ได้รับจากหลักสูตร:

1. เพิ่มความรู้และความถูกต้องในการปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
2. สามารถนำแนวปฏิบัติและเครื่องมือไปประยุกต์ใช้เพื่อลดข้อผิดพลาดและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

กลุ่มเป้าหมาย: บุคลากรตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี และตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ จำนวน 50 คน

เปิดรับสมัคร: เดือนมีนาคม 2570

**(5) โครงการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์อย่างมีจริยธรรมในการจัดทำผลงานเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น
สิ่งที่ได้รับจากหลักสูตร:**

1. สามารถใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI) เป็นเครื่องมือสนับสนุนการค้นคว้า วิเคราะห์ เรียบเรียง และพัฒนาผลงานได้อย่างเหมาะสม
2. เข้าใจหลักจริยธรรม การตรวจสอบข้อมูล การอ้างอิง ลิขสิทธิ์ และความรับผิดชอบในการใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI)

กลุ่มเป้าหมาย: บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 80-100 คน

เปิดรับสมัคร: เดือนมีนาคม 2570

**(6) โครงการสถิติพื้นฐานในงานวิจัยจากงานประจำ (R2R) สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ
สิ่งที่ได้รับจากหลักสูตร:**

1. เข้าใจหลักการเลือกใช้สถิติพื้นฐานให้เหมาะสมกับโจทย์และข้อมูลจากงานประจำ
2. สามารถนำข้อมูลจากงานจริงมาวิเคราะห์และพัฒนาเป็นผลงาน R2R เพื่อปรับปรุงงาน

กลุ่มเป้าหมาย: บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 80-100 คน

เปิดรับสมัคร: เดือนมกราคม 2570

**หมวดที่ 3 แผนเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน การบริการ และธรรมาภิบาล สนับสนุนการปฏิบัติงานให้ได้
อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามกฎระเบียบ หลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และความรับผิดชอบ**

(7) โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านบริการวิชาการและการดูแลสนับสนุนนักศึกษา

สิ่งที่ได้รับจากหลักสูตร:

1. พัฒนาศักยภาพการให้บริการ การสื่อสาร และการดูแลผู้รับบริการหรือนักศึกษาอย่างมืออาชีพ
2. สามารถรับมือและแก้ไขสถานการณ์บริการที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสม

กลุ่มเป้าหมาย: บุคลากรตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ผู้ปฏิบัติงานให้บริการวิชาการแก่นักศึกษา จำนวน 60 คน

เปิดรับสมัคร: เดือนพฤศจิกายน 2569

(8) โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารโครงการ บริหารงบประมาณ และประเมินผลสัมฤทธิ์

สิ่งที่ได้รับจากหลักสูตร:

1. สามารถวางแผนโครงการ งบประมาณ ตัวชี้วัด และผลลัพธ์ให้เชื่อมโยงกันอย่างเป็นระบบ
2. สามารถติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงาน

กลุ่มเป้าหมาย: หัวหน้างานหรือผู้สืบทอดตำแหน่ง หรือบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการบริหารงานโครงการ
จำนวน 60 คน

เปิดรับสมัคร: เดือนธันวาคม 2569

(9) โครงการวิเคราะห์และออกแบบกระบวนการงาน การวิเคราะห์งาน และการปรับโครงสร้างองค์กร

(Process Analysis, Job Analysis & Organization Design)

สิ่งที่ได้รับจากหลักสูตร:

1. สามารถวิเคราะห์ขั้นตอน ปัญหา จุดซับซ้อน และโอกาสในการปรับปรุงกระบวนการงาน
2. สามารถออกแบบกระบวนการใหม่ให้มีประสิทธิภาพ ลดขั้นตอน และตอบสนองผู้รับบริการได้ดีขึ้น
3. สามารถวางแผนปรับโครงสร้างองค์กรและบทบาทหน้าที่ให้สอดคล้องกับกระบวนการใหม่ที่มีการลด เพิ่ม หรือปรับเปลี่ยน

กลุ่มเป้าหมาย: ผู้อำนวยการกองหรือเลขานุการคณะ หรือหัวหน้างาน หรือนักทรัพยากรมนุษย์ จำนวน 50 คน
เปิดรับสมัคร: เดือนเมษายน 2570

(10) โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎระเบียบ ธรรมาภิบาล และการใช้เทคโนโลยีอย่างรับผิดชอบ (TU Good Governance)

สิ่งที่ได้รับจากหลักสูตร:

1. เข้าใจหลักกฎระเบียบ ธรรมาภิบาล จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อในการปฏิบัติงาน
2. สามารถใช้ข้อมูล เทคโนโลยี และ AI โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ความโปร่งใส และการคุ้มครองข้อมูล

กลุ่มเป้าหมาย: บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ไม่น้อยกว่า 200 คน

เปิดรับสมัคร: เดือนมิถุนายน 2570

หมวดที่ 4 แผนพัฒนาทักษะแห่งอนาคต พัฒนาสมรรถนะบุคลากรให้รองรับการเปลี่ยนแปลง การทำงาน ดิจิทัลและมุ่งผลสัมฤทธิ์

(11) โครงการพัฒนาทักษะการประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์เพื่อเพิ่มผลิตภาพในการทำงาน (AI Co-Pilot for Work)

สิ่งที่ได้รับจากหลักสูตร:

1. สามารถใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI) ช่วยจัดทำ สรุป วิเคราะห์ และพัฒนางานประจำได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. สามารถออกแบบ AI Use Case ที่นำไปประยุกต์ใช้กับงานของตนเองได้จริง

กลุ่มเป้าหมาย: บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ไม่น้อยกว่า 100 คน

เปิดรับสมัคร: เดือนกุมภาพันธ์ 2570

(12) โครงการพัฒนาสมรรถนะการใช้ข้อมูลเพื่อยกระดับการปฏิบัติงานและสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร (Data-Driven Work and Decision Support)

สิ่งที่ได้รับจากหลักสูตร:

1. สามารถจัดเตรียม วิเคราะห์ ตีความ และนำเสนอข้อมูลให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน
2. สามารถพัฒนารายงานหรือ Dashboard เพื่อใช้สนับสนุนการตัดสินใจ

กลุ่มเป้าหมาย: บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 50 คน

เปิดรับสมัคร: เดือนกรกฎาคม 2570

(13) โครงการพัฒนาทักษะการคิดเชิงวิพากษ์และการแก้ไขปัญหาอย่างเป็นระบบ (Critical Thinking and Problem Solving)

สิ่งที่ได้รับจากหลักสูตร:

1. สามารถวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา แยกข้อเท็จจริง และพิจารณาทางเลือกอย่างเป็นระบบ
2. สามารถเลือกแนวทางแก้ไขและตัดสินใจบนพื้นฐานของข้อมูลและเหตุผล

กลุ่มเป้าหมาย: บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 50 คน

เปิดรับสมัคร: เดือนกันยายน 2569

(14) โครงการพัฒนาทักษะการสื่อสารเพื่อขับเคลื่อนงานและการนำเสนออย่างมืออาชีพ (Communication That Moves Work Forward)

สิ่งที่ได้รับจากหลักสูตร:

1. พัฒนาทักษะการสื่อสาร ประสานงาน และนำเสนอให้ชัดเจน กระชับ และตรงกลุ่มเป้าหมาย

2. สามารถสื่อสารในสถานการณ์ที่ท้าทายและขับเคลื่อนความร่วมมือระหว่างบุคคลหรือหน่วยงาน

กลุ่มเป้าหมาย: ผู้อำนวยการกองหรือเลขานุการ หรือหัวหน้างาน หรือผู้สืบทอดตำแหน่ง จำนวน 50 คน

เปิดรับสมัคร: เดือนกรกฎาคม 2570

หมวดที่ 5 แผนเสริมสร้างคุณภาพชีวิต เครือข่าย และวัฒนธรรมการเรียนรู้ สนับสนุนการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เอื้อต่อสุขภาวะและการเรียนรู้ตลอดชีวิต เชื่อมโยงการพัฒนาเครือข่าย การจัดการความรู้ และการแลกเปลี่ยนแนวปฏิบัติที่ดี

(15) โครงการพัฒนารอบความคิดเพื่อการเติบโตและการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Growth Mindset & Learning Agility)

สิ่งที่ได้รับจากหลักสูตร:

1. พัฒนารอบความคิดที่เปิดรับการเรียนรู้ การเปลี่ยนแปลง และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
2. สามารถวางแผนการเรียนรู้และปรับตัวต่อบทบาทหรือสถานการณ์ใหม่ในการทำงาน

กลุ่มเป้าหมาย: บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 120 คน

เปิดรับสมัคร: เดือนกันยายน 2569

(16) โครงการเสริมสร้างสุขภาวะทางใจ ความฉลาดทางอารมณ์ และพลังในการทำงานอย่างสมดุล

สิ่งที่ได้รับจากหลักสูตร:

1. มีเครื่องมือในการเข้าใจและบริหารอารมณ์ ความกดดัน และความท้าทายในการทำงาน
2. สามารถสร้างสมดุลและเสริมพลังใจเพื่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีสุขภาวะที่ดี

กลุ่มเป้าหมาย: บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 80 คน

เปิดรับสมัคร: เดือนเมษายน 2570

(17) โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต สุขภาพกายและจิตดี เพื่อชีวิตที่มีคุณภาพ

สิ่งที่ได้รับจากหลักสูตร:

1. ได้แนวทางดูแลสุขภาพกาย สุขภาพใจ และการดำเนินชีวิตอย่างสมดุล
2. สามารถนำความรู้ไปใช้วางแผนคุณภาพชีวิตและการเตรียมความพร้อมก่อนเกษียณอายุราชการ

กลุ่มเป้าหมาย: บุคลากรผู้ซึ่งจะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ 2570 และบุคลากรที่มีอายุมากกว่า 50 ปีบริบูรณ์

เปิดรับสมัคร: เดือนธันวาคม 2569

(18) โครงการพัฒนาเครือข่ายนักทรัพยากรมนุษย์ภายในมหาวิทยาลัย: เครือข่าย HR ภายใน

สิ่งที่ได้รับจากหลักสูตร:

1. เกิดเครือข่ายความร่วมมือและช่องทางแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ระหว่างส่วนงาน

2. สามารถร่วมกันแลกเปลี่ยนแนวทางแก้ไขปัญหาและพัฒนาแนวปฏิบัติด้านบริหารทรัพยากรมนุษย์ของมหาวิทยาลัย

กลุ่มเป้าหมาย: บุคลากรตำแหน่งนักทรัพยากรมนุษย์ จำนวน 80-100 คน

เปิดรับสมัคร: เดือนตุลาคม 2569

(19) โครงการเครือข่ายพันธมิตรนักทรัพยากรมนุษย์ (HR Benchmark & Partnership Network)

สิ่งที่ได้รับจากหลักสูตร:

1. ได้เรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีและรูปแบบการบริหารทรัพยากรมนุษย์จากองค์กรภายนอก
2. สามารถนำแนวทางจากการ Benchmark มาประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาระบบ HR ของมหาวิทยาลัย

กลุ่มเป้าหมาย: บุคลากรตำแหน่งนักทรัพยากรมนุษย์ จำนวน 50 คน

เปิดรับสมัคร: เดือนมีนาคม 2570

หมวดที่ 6 แผนพัฒนาบุคลากรระดับบริหาร ภาวะผู้นำ และเตรียมความพร้อมผู้สืบทอดตำแหน่ง
สนับสนุนการพัฒนาผู้บริหาร หัวหน้างาน บุคลากรศักยภาพสูง และผู้สืบทอดตำแหน่ง

(20) โครงการพัฒนาสมรรถนะผู้นำด้านการบริหารทีม การโค้ช และการเสริมสร้างความผูกพันเพื่อขับเคลื่อนผลการปฏิบัติงาน (Team Leadership, Coaching & Engagement for Performance)

สิ่งที่ได้รับจากหลักสูตร:

1. พัฒนาทักษะการบริหารทีม การมอบหมายงาน การให้ Feedback และการ Coaching เพื่อพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา

2. สามารถสร้างความผูกพันและขับเคลื่อนทีมให้บรรลุเป้าหมายการปฏิบัติงาน

กลุ่มเป้าหมาย: หัวหน้างาน จำนวน 60 คน

เปิดรับสมัคร: เดือนธันวาคม 2569

(21) โครงการพัฒนาภาวะผู้นำเชิงการเปลี่ยนแปลง (Transformational Leadership in Digital Era)

สิ่งที่ได้รับจากหลักสูตร:

1. พัฒนาความสามารถในการสื่อสารวิสัยทัศน์ สร้างแรงบันดาลใจ และนำทีมท่ามกลางการเปลี่ยนแปลง
2. สามารถพัฒนาและดำเนิน Action Project เพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงหรือยกระดับการทำงานของ

หน่วยงาน

กลุ่มเป้าหมาย: ผู้อำนวยการกองหรือเลขานุการ หรือผู้สืบทอดตำแหน่ง จำนวน 50 คน

เปิดรับสมัคร: เดือนกุมภาพันธ์ 2570

(22) โครงการพัฒนาสมรรถนะการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และการบริหารผลการปฏิบัติงานด้วย KPI และ OKR (Strategy Execution and Performance Management with KPI & OKR)

สิ่งที่ได้รับจากหลักสูตร:

1. สามารถถ่ายทอดยุทธศาสตร์สู่แผนงาน เป้าหมาย KPI และ OKR ที่เชื่อมโยงกันอย่างเป็นระบบ
2. สามารถติดตาม วิเคราะห์ และใช้ผลการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนการตัดสินใจและขับเคลื่อนหน่วยงานสู่

ผลสัมฤทธิ์

กลุ่มเป้าหมาย: หัวหน้างาน หรือผู้สืบทอดตำแหน่ง จำนวน 40 คน

เปิดรับสมัคร: เดือนตุลาคม 2569